

INSTRUCȚIUNI pentru TEHNOREDACTAREA LUCRĂRILOR

Format pagină: A4;

Margini: sus/jos/stânga/dreapta 2 cm;

Titlul lucrării: scris cu majuscule, Times New Roman, caractere de 14, **bold**, centrat.

Autor/co-autor: numele și prenumele autorului/autorilor se scrie în dreapta, la două rânduri distanță sub titlu. **Prenumele** se scrie cu Times New Roman, caracter 12, *italic*, **bold**, iar **NUMELE DE FAMILIE*** se scrie cu majuscule, Times New Roman, caracter 12, *italic*, **bold**.

Abstractul : se va redacta atât în *limba română* cât și în *limba engleză*, în limita a 300 de cuvinte, la un rând, Times New Roman, caractere de 10, *italic*, Justify;

Cuvintele cheie: 3-5 cuvinte sau expresii.

Conținut lucrare: poziționat la 2 rânduri distanță sub rezumat și cuvintele cheie; Times New Roman, caracter 12, distanța dintre rânduri 1,15, Justify.

Notele de subsol: se numerotează în ordinea utilizării lor în text, Times New Roman, caractere de 10, Justify, potrivit exemplului : Cantacuzino M., *Elemente de drept civil*, Editura Cartea Românească, București, 1921, p.68.

* afiliere autor/aurori [gradul didactic, titlul științific (dacă este cazul), instituția sau locul de muncă (pentru fiecare autor separat), adresa de e_mail]