



ACADEMIA ROMÂNĂ - INSTITUTUL DE CERCETĂRI JURIDICE -



„Acad. ANDREI RĂDULESCU”

CASA ACADEMIEI – Calea 13 Septembrie nr.13, corp B, et. 4, sector 5, 050711, București;

C.F. 4433910; tel: (004)021/318.81.30; fax: (004)021/ 318.24.53; e-mail:juridic_institut@yahoo.com; www.icj.ro

NOTĂ DE INFORMARE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL ALE ANGAJAȚILOR INSTITUTULUI DE CERCETĂRI JURIDICE ”Acad. Andrei Rădulescu”

Institutul de Cercetări Juridice „Acad. Andrei Rădulescu” al Academiei Române Instituție de drept public (art.7, lit.c, OG 57/2002), Institut de Cercetare subordonat Academiei Române (I-AR), având personalitate juridică și autonomie financiară și managerială, cu sediul în Calea 13 Septembrie nr. 13, sector 5, București, tel. 021 318.81.30, fax: 021.318.24.53, website: www.icj.ro, email: juridic_institut@yahoo.com, vă informează prin prezenta despre prelucrarea datelor dumneavoastră personale de către Institut și drepturile pe care le aveți în conformitate cu REGULAMENTUL (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 (denumit în continuare GDPR) și legislația națională privind protecția și securitatea datelor personale, protejăm datele personale ale angajaților și suntem transparenți cu privire la categoriile de date prelucrate.

Această notă de informare adresată dvs. are menirea de a clarifica modalitățile în care **Institutul** folosește datele cu caracter personal ale angajaților și trebuie studiată coroborat cu politica de protecție și securitate a datelor Institutului.

1. Scopul și baza legală a prelucrărilor

În conformitate cu legislația națională (Legea nr. 677/2001, Legea nr. 506/2004) și europeană (Regulamentul 2016/679/UE, Directiva 2002/58/CE) în vigoare, **Institutul** are obligația de a administra în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate, datele personale care îi sunt furnizate. **Institutul** prelucrează datele dumneavoastră personale în conformitate cu prevederile GDPR, ale legilor naționale și europene privind protecția datelor precum și, în calitate de angajator, în conformitate cu prevederile specifice legislației muncii. În momentul în care se decide încheierea unui contract de muncă cu dumneavoastră, departamentul de resurse umane al **Institutului** solicită un set de date personale și documente.

a) Datele personale furnizate de dumneavoastră, în calitate de angajat, în mod liber, notate pe propria răspundere pe formularele-tip folosite la angajare, dar și copiile după documentele de identitate, de stare civilă, studii și calificări, starea de sănătate, date fiscale/bancare, sunt necesare în contextul îndeplinirii obligațiilor legale privind încheierea și executarea contractului individual de muncă.

b) Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate pentru:

- executarea contractului individual de muncă (CIM, întocmirea dosarului de personal, fișa postului); Completarea în REVISAL; Întocmirea și transmiterea statelor de plată; Plata salariului și/sau altor sume (deconturi) prin virament bancar; Comunicarea angajat – angajator; Respectarea oricărei cerințe legale de reglementare în domeniul sănătății și securității muncii (colaborarea și schimbul de informații cu medicul de medicina a muncii, prevenirea și stingerea incendiilor PSI/SU); Monitorizarea/securitatea persoanelor, spațiilor, bunurilor utilizate de **Institut**;

- scopuri arhivistice;

- scopuri statistice.

Dacă la angajare nu sunteți de acord cu furnizarea datelor personale, **Institutul** în calitate de angajator nu poate să demareze demersurile legale pentru întocmirea CIM și executarea acestuia.

2. Temeiul legal al prelucrării datelor

Legalitatea prelucrării datelor dumneavoastră cu caracter personal este justificată de prevederile articolul 6 alineatul (1) litera (b) din GDPR – prelucrare în scopuri precontractuale și contractuale precum și pentru îndeplinirea unei obligații legale

care îi revin operatorului (**Institutul**), conform articolului 6 alin. (1) litera c) din GDPR. În măsura în care sunt necesare categorii speciale de date cu caracter personal (ex. date privind starea dvs. de sănătate), **Institutul** va solicita consimțământul dvs. în conformitate cu prevederile art. 9 alin. (2) lit. (a) din GDPR. Efectuarea de studii statistice, în măsura în care vor fi făcute, se vor face în baza art. 9 alin. (2) lit. (j) din GDPR. Legislația care guvernează raporturile de muncă sunt următoarele: Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare, Codul Fiscal în vigoare cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 752/2001 privind organizarea și funcționarea Academiei Române, Statutul Academiei Române, Regulamentul de Organizare al Institutului de Cercetări Juridice, Regulamentul de ordine Interioară a Institutului de Cercetări Juridice, Codul de Etică, Sistemul de Control managerial intern..

3. Tipuri de date cu caracter personal pe care le prelucrăm

Politica privind protecția și securitatea datelor personale a **Institutului** este de a colecta numai datele personale necesare în scopurile convenite și solicităm angajaților noștri să ne comunice date cu caracter personal numai acolo unde este strict necesar acestor scopuri. Atunci când trebuie să prelucrăm datele personale pentru a executa anumite obligații legale în interesul legitim și asumat al angajaților noștri, putem solicita acestor angajați să furnizeze informații și despre alte persoane vizate, cum ar fi membrii familiei (ex. copii și/sau părinți aflați în întreținere pentru anumite deduceri, când și dacă este cazul). Datele pe care le deținem despre dumneavoastră sunt în principal informațiile pe care ni le-ați furnizat cu ocazia angajării, completate ulterior cu informații generate de execuția contractului de muncă. Categoriile de date personale (clasice sau digitale) care vă sunt solicitate și supuse prelucrărilor sunt următoarele: nume, prenume, CNP, seria și nr. de la CI/Pasaport, sexul, data și locul nașterii, cetățenia, semnătura, datele din actele de stare civilă, nr. dosar de pensie, asigurări de sănătate și sociale, formare profesională – diplome, studii, situația familială, detalii de contact - număr de telefon personal, adresă de email, adresa de domiciliu/reședință, etc., date bancare (Banca, număr de cont), referințe/recomandări, publicații, date din Curriculum Vitae. Ne rezervăm dreptul de a decide de ce date vom avea nevoie pentru îndeplinirea contractului cu dumneavoastră în calitate de angajat, strict în conformitate cu prevederile legale.

4. Date speciale ale angajaților deținute de Institut

Institutul nu prelucrează date personale speciale care dezvăluie originea rasială sau etnică, opiniile politice, sau convingerile filozofice sau apartenența la sindicate și prelucrarea de date genetice, de date biometrice pentru identificarea unică a unei persoane fizice, date privind viața sexuală sau orientarea sexuală a unei persoane fizice. Datele biometrice ale angajaților (fotografia personală) pot fi prelucrate numai dacă angajatul și-a dat consimțământul explicit pentru prelucrarea acestui tip special de date, conform articolului 9, alineat 1, litera (a). Dacă considerați că într-un document pe care l-ați furnizat la angajare, din propria inițiativă (cerere, formular de candidatură, CV, scrisoare de motivație) ați prezentat date personale sensibile, puteți să solicitați ștergerea acestor informații și dovada ștergerii lor.

5. Sursa datelor cu caracter personal

Institutul colectează date personale direct de la dumneavoastră sau din documente publice. În cazul în care trebuie să prelucrăm date cu caracter personal obținute de la terți, aceștia din urmă au obligația de a vă furniza informațiile necesare cu privire la utilizarea datelor cu caracter personal transmise.

6. Categoriile de destinatari ai datelor cu caracter personal

Datele personale ale angajaților sunt destinate utilizării de către operator (**Institut**) și sunt comunicate următorilor destinatari: a) Persoana vizată (angajatul); b) Autorități publice centrale/locale (ITM, ANAF); c) Servicii sociale și de sănătate (CNAS, ANOFM); d) Societăți bancare; **Institutul** garantează fiecărui angajat că dezvăluirea datelor către terți se face în baza prevederilor legale pentru categoriile de destinatari precizați la litera b)-d)

7. Perioada de stocare a datelor personale

Institutul păstrează datele personale ale angajaților atât timp cât este necesar scopului pentru care au fost colectate, în concordanță cu legislația privind protecția datelor personale. Durata de păstrare a datelor prelucrate în vederea încheierii și executării unui contract individual de muncă este nedeterminată. Dacă la un moment dat, fiind în afara obligațiilor contractuale de muncă, vă veți exercita dreptul la ștergere a datelor, **Institutul** va continua să păstreze un set de date personale de bază (nume, data nașterii, perioada contractuală etc.) conform cerințelor legale.

8. Drepturile dumneavoastră și modul de exercitare al acestora

Aveți posibilitatea, în anumite condiții prevăzute de către GDPR, să exercitați următoarele drepturi:

a) *Dreptul de a fi informat*. Prezenta notificare de protecție a datelor furnizează informațiile pe care aveți dreptul să le primiți.

b) *Dreptul de acces la date.* Vă rugăm să ne contactați dacă doriți o confirmare că datele dumneavoastră sunt prelucrate și dacă doriți să știți cum sunt gestionate, răspunsul va fi furnizat în termen de o lună de la data cererii (cu excepția cazului în care cererea este nefondată sau excesivă).

c) *Dreptul de rectificare.* Vă rugăm să ne informați cu privire la orice dată pe care ați dori să o rectificăm și vom răspunde în termen de cel mult o lună de la data solicitării. Vom transmite modificările oricăror terțe părți care trebuie să le schimbe și vă vom informa că acest lucru a fost făcut.

d) *Dreptul de ștergere.* Puteți să vă exercitați dreptul de a șterge datele dvs. personale într-un număr de situații (de exemplu, dacă datele nu mai sunt necesare în raport cu scopul pentru care a fost creat sau vă retrageți consimțământul). Unde este posibil se vor respecta toate aceste cereri, cu excepția acelor care fac parte din dosarele permanente ale **Institutului** și care nu pot fi în mod rezonabil eliminate, conform legii.

e) *Dreptul la restricționarea prelucrării.* Puteți să ne spuneți că putem păstra datele dvs., dar trebuie să oprim prelucrarea. Acest lucru se poate solicita atunci când doriți să verificați corectitudinea datelor sau scopul procesării acestora.

f) *Dreptul la portabilitatea datelor.* Datele dvs. se află înregistrate atât în format fizic cât și electronic, în baze de date prelucrate manual.

g) *Dreptul de opoziție.* În măsura în care legea ne permite, vom opri procesarea datelor dvs. dacă vă opuneți procesării bazate pe un interes legitim sau dacă apar situații care vă determină să vă exercitați acest drept.

h) *Dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrare automată, inclusiv crearea de profiluri.* Nu practicăm luarea deciziilor bazate pe prelucrarea automată a datelor, inclusiv crearea de profiluri. Pentru exercitarea drepturilor dvs. vă rugăm să contactați direct, responsabilul cu protecția datelor din **Institut** la adresa: data_protection@icj.ro

9. Transmiterea datelor către o țară terță

Datele personale ale angajaților (cum sunt: numele, prenumele, adresa de email și afilierea profesională) sunt transmise în țări terțe prin publicarea studiilor/articolelor științifice pe platforme de cercetare/documentare specializate, în urma îndeplinirii anumitor proceduri specifice de către Institut și numai în scopuri științifice și de cercetare științifică.

10. Detalii privind prelucrările de date speciale sau întemeiate pe consimțământ

Atunci când prelucrarea se bazează pe articolul 6 alineatul (1) litera (a) ”persoana vizată și-a dat consimțământul pentru prelucrarea datelor sale cu caracter personal pentru unul sau mai multe scopuri specifice” sau pe articolul 9 alineatul (2) litera (a) ”persoana vizată și-a dat consimțământul explicit pentru prelucrarea acestor date cu caracter personal pentru unul sau mai multe scopuri specifice, cu excepția cazului în care dreptul Uniunii sau dreptul intern prevede ca interdicția prevăzută la alineatul (1) să nu poată fi ridicată prin consimțământul persoanei vizate” din GDPR, aveți dreptul de a vă retrage consimțământul în orice moment, fără a afecta legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia. Astfel, puteți modifica sau elimina consimțământul în orice moment, și vom acționa imediat în consecință, **cu excepția cazului în care există un motiv legal sau un interes legitim pentru a nu face acest lucru.**

11. Angajamentul și politica Institutului privind protecția și securitatea datelor

Institutul tratează cu mare seriozitate protecția și securitatea datelor. Avem politici interne de control cu privire la pierderea, distrugerea, furtul, utilizarea frauduloasă de date fizice și electronice (**Procedura operațională nr. 27 din data de 20.05.2018**). La datele personale ale angajaților pot avea acces numai personal cu atribuții specifice din cadrul biroului Resurse Umane și de către managerul cu atribuții privind angajarea de personal.

Personalul **Institutului** care prelucrează datele dumneavoastră este instruit și obligat sub sancțiunea Codului Penal să păstreze confidențialitatea datelor dumneavoastră personale. **Institutul** a început să implementeze o serie de măsuri suplimentare de protecție a datelor persoane fizice și electronice stocate.

Informații suplimentare

Responsabilul **Institutului** pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal poate fi contactat la adresa de email: data_protection@icj.ro sau direct la sediul **Institutului**, biroul 4.203. Responsabilul nostru pentru protecția datelor are atribuții de monitorizare a conformității cu legislația cu privire la protecția datelor cu caracter personal. Vă rugăm să ne contactați dacă aveți orice preocupări sau întrebări legate de informațiile de mai sus sau doriți să ne cereți să nu vă procesăm datele personale pentru anumite scopuri sau pentru ștergerea datelor dvs. Unde aveți cereri specifice legate la modul în care gestionăm datele dvs., vom încerca să rezolvăm aceste probleme, dar vă rugăm să rețineți că ar putea exista circumstanțe în care nu putem respecta anumite solicitări. Vom publica pe site-ul nostru orice schimbări pe care le facem la această declarație de protecție a datelor și vă vom informa prin alte canale de comunicare, dacă este cazul.

Vă informăm că puteți să accesați pagina de internet a **Institutului**, secțiunea dedicată protecției datelor personale: <http://www.icj.ro/protectia-si-securitatea-datelor-personale.html>. De asemenea, vă informăm că la nivelul României funcționează Autoritatea Națională pentru Supravegherea Prelucrării Datelor cu Caracter Personal ("ANSPDCP") și că aveți dreptul să depuneți o plângere atunci când considerați că v-au fost încălcate drepturile, accesând site-ul web www.dataprotection.ro.

Prezenta informare (4 pag.) a fost avizată în ședința Consiliului științific din data de 31.05.2018 și se aduce la cunoștință prin următoarele modalități: afișare la sediu, în scris, prin email, prin publicare pe pagina web.

Fiecare angajat va fi solicitat să confirme prin semnătură că a luat la cunoștință de acest document.